LE PARAGRAPHE ARGUMENTE : MODE D'EMPLOI
(voir aussi le livre pp 42-43)

ETAPE N°1 : comment préparer le brouillon?

- **Commence par analyser le sujet:** écris-le au brouillon, entoure les mots importants, définis-les. Réfléchis à ce qui sera HORS SUJET. Définis la période que tu vas devoir traiter.
- **Fais le plan**:

- réfléchis au sujet et trouve 2 ou 3 grands thèmes qui y répondent. Les documents te mettent sur la voie, te donnent des idées. Le cours doit te servir pour compléter ce qui n'est pas dans les documents.
- Ecris tes 2 ou 3 parties. Note les dates importantes, les mots clés, les exemples à ne pas oublier.

Pièges à éviter!
- il ne faut pas recopier les documents et reprendre mot pour mot leur titre. Les documents mettent sur la voie, c'est tout.
- si vous n'avez utilisé aucun document, c'est qu'il y a un problème et que vous êtes HS.
- Parfois le sujet donne le plan, parfois non. Il faut plutôt s'inspirer des documents et se servir du cours pour faire le plan.

ETAPE N°2 : comment rédiger le paragraphe argumenté?

- Introduction: une phrase qui présente le sujet et définit les termes. Situer dans le temps la période dont tu vas parler. Eventuellement, une problématique.
- Saute une ligne et rédige la 1e partie.
- Saute une ligne et rédige la la 2e partie.
- Saute une ligne et éventuellement une 3e partie.
- Saute une ligne et conclus: Une phrase qui résume les idées principales, qui ouvre sur la suite des évènements.

Pour rédiger:
- faire des phrases courtes et claires.
- utilise des mots de liaison: D'abord, en premier lieu... Ensuite, dans un second temps... cependant, néanmoins, pourtant, de plus, ainsi...
- Fais des phrases de transition entre chaque partie
- il n'est pas nécessaire de faire apparaître les titres des parties. Annonce les par une phrase comme " nous allons nous intéresser d'abord à... puis..."